

代位弁済請求書 (原状回復費用・早期解約損害金・退去予告義務違反違約金用)

※期限(退去日から14日以内)を過ぎてのご請求は、免責となり、保証いたしかねます。

<原状回復費用の代位弁済時に添付する書類> Emailでの送信にご協力ください。

①契約者の負担意志を確認(署名)した書類 ②原状回復工事の明細書と負担割合 ③工事前のカラー写真

1. ご契約者

承認番号	6 1 - -		
申込者	フリガナ		
物件名		部屋番号	号室

2. 滞納の詳細(原状回復費用・早期解約損害金・退去予告義務違反違約金)

退去日	西暦()年()月()日				
原状回復費用	円	早期解約損害金	円	<差引> 敷金・日割り返金	円
賃借人承諾日	月 日	退去予告義務 違反違約金	円	請求合計金額	円
支払期限	月 日				

3. お振込先

金融機関名	銀行 信用金庫 郵便局	支店 本店 出張所	普通・当座
口座番号 (左づめ)	フリガナ	口座名義	

4. 弊社からのお問合せ先

弊社からのお問合せ先	(会社名) (住所) (TEL) (FAX) (ご担当者様)
<input type="checkbox"/> オーナー様	
<input type="checkbox"/> 管理会社様	
(どちらかにチェック)	

弊社 使用 欄	
---------------	--